

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1020900752509 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 06.2021 г. ЕРН 2210900026533



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
Министерством здравоохранения
и социального развития
электронной подписью

сведения о сертификате эл

Сертификат: 2399D20034AD18A14D481CA17EF8D891
Владелец: Анисков Руслан Мусович
Заместитель начальника Межрайонной ИФНС России №3 по
КЧР: Руслан Мусович Анисков
МИ ФНС России №3 по КЧР
Действителен: с 26.05.2021 по 26.05.2022



Э.Р. Керейтов

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом

Министерства здравоохранения
Карачаево-Черкесской Республики

Министр К.А. Шаманов

«03» 06 2021 г. № 320-0



УСТАВ

республиканского государственного
бюджетного учреждения здравоохранения
«Хабезская центральная районная больница»
(в редакции от 2021 года)

Черкесск

2021

1. Общие положения

1.1. Республиканское государственное бюджетное учреждение, именуемое в дальнейшем «Учреждение» создано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», законом Карачаево-Черкесской Республики от 22.07.2005 №71-РЗ «Об управлении государственной собственностью Карачаево-Черкесской Республики», Законом Карачаево-Черкесской Республики от 01.06.2016 №24-ФЗ «Об отдельных вопросах в сфере охраны здоровья граждан в Карачаево-Черкесской Республике», постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 02.09.2011 №290 «О создании бюджетных учреждений Карачаево-Черкесской Республики» и Решением комитета Хабезского районного совета депутатов трудящихся от 15.01.1957г.

1.2. Наименование Учреждения:

- полное – Республиканское государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Хабезская центральная районная больница».

- сокращенное – **РГБУЗ «Хабезская ЦРБ».**

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями), и направляет ее на уставные цели.

1.4. Организационно-правовая форма: учреждение.

1.5. Тип учреждения: бюджетное.

1.6. Юридический и фактический адрес Учреждения: ул. Больничная, д. 6, а. Хабез, Хабезского района, Карачаево-Черкесская Республика, Российская Федерация, 369400.

Почтовый адрес: ул. Больничная, д. 6, а. Хабез, Хабезского района, Карачаево-Черкесская Республика, Российская Федерация, 369400.

1.7. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации.

1.8. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Карачаево-Черкесской Республика.

Полномочия учредителя от имени Карачаево-Черкесской Республики осуществляет Министерство здравоохранения Карачаево-Черкесской Республики (далее - Учредитель).

Функции собственника имущества от имени Карачаево-Черкесской Республики осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики (далее - Собственник).

1.9. Учреждение может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным настоящим уставом, и нести обязанности, выступать в судах в соответствии с действующим законодательством.

1.10. Учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, печать со своим полным наименованием (в случаях, предусмотренных законодательством, - печать с изображением Государственного герба Российской Федерации).

Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

1.11. Учреждение считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.12. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.13. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление бюджетного учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

1.4. Учреждение в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, иными указами и распоряжениями Главы Карачаево-Черкесской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Карачаево-Черкесской Республики, приказами Учредителя и распоряжениями Собственника, Уставом.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями, определенными Учредителем при его создании, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере здравоохранения.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является консультативно-диагностическая, профилактическая и лечебная медицинская помощь, направленная на достижения цели.

2.3. Целями деятельности Учреждения является:

- обеспечение в полном объеме высококвалифицированной стационарной и консультативной-диагностической, профилактической и лечебной медицинской помощью населению Хабезского муниципального района, и по направлению учреждений здравоохранения республики;

- оказание неотложной медицинской помощи;

- организация и оказание квалифицированной скорой медицинской помощи, а также проведение выездных или заочных консультаций с привлечением квалифицированных врачей-специалистов лечебно-профилактических учреждений республики.

2.4. Для достижения поставленных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- оказание первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях, в

условиях дневного стационара и в стационарных условиях;

- диагностические исследования (лабораторные, рентгенологические, функциональные, ультразвуковые, эндоскопические);

- оказание скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи вне медицинской организации;

- оказание паллиативной медицинской помощи в амбулаторных условиях;

- проведение медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз;

- заготовку, хранение донорской крови и (или) ее компонентов.

- фармацевтическую и связанную с оборотом наркотических средств и психотропных веществ (приобретение, хранение, использование, перевозка), внесенных в список наркотических средств и психотропных веществ, оборот которых в Российской Федерации ограничен и в отношении которых устанавливаются меры контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации. Перевозка, хранение, отпуск лекарственных препаратов для медицинского применения.

- розничную торговлю лекарственными препаратами, изделиями медицинского назначения в условиях аптечного пункта, в подразделениях (амбулаториях, фельдшерско-акушерских пунктах, расположенных в сельских поселениях, в которых отсутствуют аптечные организации).

- связанную с использованием возбудителей инфекционных заболеваний, выполнение работ с микроорганизмами 3-4 групп патогенности;

- медицинские услуги, оказываемые лицам, не подлежащим страхованию в системе обязательного медицинского страхования.

2.5. Учреждение вправе осуществлять, иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе.

2.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с Уставом, в том числе оказывать платные медицинские услуги в соответствии с лицензией на медицинскую деятельность, сертификатом на медицинскую деятельность и специальным разрешением на медицинскую деятельность Учредителя, «Положением об оказании платных медицинских услуг» и перечнем, утвержденным руководителем Учреждения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Карачаево-Черкесской Республики.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.8. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством. Перечень этих видов деятельности определяется действующим законодательством.

2.9. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а

также в случаях, определенных действующим законодательством, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3. ФИНАНСЫ И ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Государственные задания для учреждения устанавливает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

3.2. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Карачаево-Черкесской Республики, Территориального фонда обязательного медицинского страхования Карачаево-Черкесской Республики.

3.3. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного собственником за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества.

3.4. Учреждение вправе дополнительно использовать средства, полученные из иных предусмотренных законодательством Российской Федерации источников, в том числе:

- средства, получаемые от оказания платных медицинских услуг,
- средства от осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации и законодательством Карачаево-Черкесской Республики,
- средства, поступающие от сдачи в аренду имущества, закрепленного за Учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

3.5. Имущество Учреждения находится в республиканской собственности и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

3.6. Учреждение несет ответственность за сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

3.7. Учреждение не вправе без согласия Собственника распоряжаться недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением, либо имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества. Остальным закрепленным за ним имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

3.8. Учреждение в установленном порядке представляет Собственнику сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве оперативного управления, включая имущество, приобретенное за счет бюджетных и внебюджетных средств.

3.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет средств от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества,

закрепленного за Учреждением Собственником имущества, или приобретенного за счет средств, выделенных Учредителем Учреждению, а также недвижимого имущества.

Собственник не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

3.10. В случае сдачи в аренду с согласия Собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением Собственником или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.11. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;

- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества с учетом объема выделенных средств. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

3.12. Собственник вправе осуществлять контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

4. ОБОСОБЛЕННЫЕ СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

4.1. Учреждение имеет в своем составе обособленные структурные подразделения, расположенные по адресу:

Центральная районная больница, расположенная по адресу: 369400, Российская Федерация, Карачаево-Черкесская Республика, Хабезский район, а. Хабез, ул. Больничная, д. 6;

Бесленевская участковая больница расположенная по адресу: 369414, Российская Федерация, Карачаево-Черкесская Республика, Хабезский район, а. Бесленей, ул. Гагарина, д. 2;

Псаучье-Дахская участковая больница расположенная по адресу: 369413, Российская Федерация, Карачаево-Черкесская Республика, Хабезский район, а. Псаучье-Дахе, ул. Ленина, д.50;

Али-Бердуковская врачебная амбулатория расположенная по адресу: 369425, Российская Федерация, Карачаево-Черкесская Республика, Хабезский район, а. Али-Бердуковский, ул. Кооперативная, д. 32;

Кош-Хабльская врачебная амбулатория расположенная по адресу: 369411, Российская Федерация, Карачаево-Черкесская Республика, Хабезский район, а. Кош-Хабль, ул. У.Хабекова, д. 18;

Фельдшерско-акушерский пункт а. Жако расположенная по адресу: 369428, Российская Федерация, Карачаево-Черкесская Республика, Хабезский район, а. а. Жако, ул. А. Афаунова, д. 5;

Фельдшерско-акушерский пункт а. Зеюко расположенная по адресу: 369412, Российская Федерация, Карачаево-Черкесская Республика, Хабезский район, а. Зеюко, ул. У.Хабекова, д. 3А;

Фельдшерско-акушерский пункт а. Зеюко расположенная по адресу: 369412,

Российская Федерация, Карачаево-Черкесская Республика, Хабезский район, а. Зеюко, ул. Атажукина, д. 35;

Фельдшерско-акушерский пункт а.Малый-Зеленчук расположенная по адресу: 369415, Российская Федерация, Карачаево-Черкесская Республика, Хабезский район, а.Малый-Зеленчук, ул. Калмыкова, д. 10А;

Фельдшерско-акушерский пункт а.Бавуко расположенная по адресу: 369429, Российская Федерация, Карачаево-Черкесская Республика, Хабезский район, а. Бавуко, ул. У.Хабекова, д. 34;

Фельдшерско-акушерский пункт а. Ново-Хумаринский расположенная по адресу: 369418, Российская Федерация, Карачаево-Черкесская Республика, Хабезский район, а. Ново-Хумаринский, ул. Набережная, д. 23б;

Фельдшерско-акушерский пункт а. Абазакт расположенная по адресу: 369413, Российская Федерация, Карачаево-Черкесская Республика, Хабезский район, а. Абазакт, ул. Подгорная, д. 26;

Фельдшерско-акушерский пункт а. Кызыл-Юрт расположенная по адресу: 369420, Российская Федерация, Карачаево-Черкесская Республика, Хабезский район, а. Кызыл-Юрт, ул. Ленина, д. 51;

Фельдшерско-акушерский пункт а. Инжичишхо расположенная по адресу: 369428, Российская Федерация, Карачаево-Черкесская Республика, Хабезский район, а. Инжичишхо, ул. С. Дерева, д. 47А.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Карачаево-Черкесской Республики.

5.2. Непосредственное управление деятельностью Учреждения осуществляет Главный врач, назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем на основании действующего законодательства. Назначение на должность Главного врача осуществляется по результатам проведенного в соответствии действующим законодательством конкурса.

Трудовые отношения Главного врача регулируются трудовым законодательством и трудовым договором, заключенным между ним и Учредителем.

Главный врач подотчетен Учредителю, осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, распоряжениями, приказами Учредителя, настоящим Уставом и несет ответственность за выполнение функций, отнесенных к его компетенции.

5.3. Главный врач Учреждения:

- определяет структуру Учреждения и утверждает штатное расписание;
- издает в пределах своей компетенции локальные нормативные акты, приказы, распоряжения, утверждает Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения, положения о структурных подразделениях Учреждения, а также должностные инструкции, обязательные для всех работников Учреждения;
- заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Учреждения, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

- заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с заместителями руководителя, главным бухгалтером, руководителем кадровых и юридических подразделений (служб), а в случае их отсутствия лиц, осуществляющих кадровое и (или) юридическое обеспечение деятельности по согласованию с Учредителем;

- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

- руководит хозяйственной и финансовой деятельностью Учреждения в соответствии с настоящим Уставом, законодательством Российской Федерации и законодательством Карачаево-Черкесской Республики;

- решает вопросы финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- распоряжается имуществом и средствами Учреждения в пределах своей компетенции, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Карачаево-Черкесской Республики, и настоящим Уставом;

- утверждает сметы доходов и расходов Учреждения;

- открывает лицевые счета в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Карачаево-Черкесской Республики;

- выдает доверенности, заключает договоры, государственные контракты;

- осуществляет иную деятельность от имени Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Карачаево-Черкесской Республики и настоящим Уставом.

Главный врач Учреждения несет ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;

- нецелевое использование средств республиканского бюджета, в части, касающейся деятельности Учреждения;

- сохранность, рациональное использование имущества, закрепленное на праве оперативного управления за Учреждением.

5.4. Совмещение должности Главного врача Учреждения с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно педагогического руководства) внутри или вне Учреждения не разрешается.

5.5. Главный врач обязан обеспечивать повышение квалификации работников в установленном порядке.

5.6. Создание и деятельность в Учреждении организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций не допускается.

6. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

6.1. Учредитель в области управления Учреждением:

6.1.1. Направляет в Правительство Карачаево-Черкесской Республики представление о создании, реорганизации, ликвидации Учреждения.

6.1.2. Утверждает Устав Учреждения и вносит в него изменения, согласовывая с Собственником.

6.1.3. Назначает на должность и освобождает от должности руководителя Учреждения, а также заключает, изменяет и прекращает с ним трудовой договор.

6.1.4. При заключении трудового договора с руководителем Учреждения предусматривает в нем условие о расторжении трудового договора по инициативе

работодателя в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем;

6.1.5. Формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с настоящим Уставом Учреждения основными видами его деятельности;

6.1.6. Утверждает перечень особо ценного движимого имущества, закрепляемого за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, на приобретение такого имущества;

6.1.7. Предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 12 статьи 92 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

6.1.8. Принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

6.1.9. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законодательством

Российской Федерации, в пределах установленного государственного задания;

6.1.10. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, находящегося в государственной собственности Карачаево-Черкесской Республики, в соответствии с общими требованиями, установленными исполнительным органом государственной власти Карачаево-Черкесской Республики, осуществляющим государственный финансовый контроль;

6.1.11. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

6.1.12. Определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными исполнительным органом государственной власти Карачаево-Черкесской Республики, осуществляющим государственный финансовый контроль;

6.1.13. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе Учредителя, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.1.14. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Карачаево-Черкесской Республики;

6.1.15. Вносит Собственнику предложения об изъятии из оперативного управления Учреждения особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества;

6.1.16. Проводит аттестацию Главного врача Учреждения;

6.1.17. Правительство Карачаево-Черкесской Республики, утверждает порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации Учреждения.

6.1.18. Осуществляет иные функции и полномочия, установленные федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Карачаево-Черкесской Республики и иными нормативными правовыми актами Главы и Правительства Карачаево-Черкесской Республики.

6.2. Решения по вопросам, совершения Учреждением крупных сделок, предусматривающих распоряжение имуществом, за исключением денежных средств, внесения Учреждением имущества (за исключением денежных средств, особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества) в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника, передачи Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника имущества, за исключением денежных средств, особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества принимаются Учредителем по согласованию с Собственником, осуществляющим функции в области приватизации и полномочия собственника, в том, числе права акционера, в сфере управления государственным имуществом Карачаево-Черкесской Республики.

Учредитель, уведомляет Собственника о принятом решении (с приложением его копии) в срок не позднее 10 рабочих дней со дня его принятия.

6.3. Собственник помимо полномочий по согласованию Учредителем, проектов решений по отдельным вопросам осуществляет следующие полномочия по управлению Учреждением:

6.3.1. Закрепляет находящееся в государственной собственности Карачаево-Черкесской Республики имущество в оперативное управление за бюджетным Учреждением и производит правомерное изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, и закрепленного за бюджетным Учреждением.

7. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

7.1. Учреждение может быть реорганизовано в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Карачаево-Черкесской Республики.

7.2. Ликвидация Учреждения может осуществляться:

- по решению Правительства Карачаево-Черкесской Республики;
- по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.3. Ликвидация Учреждения осуществляется ликвидационной комиссией, назначенной органом, принявшим решение о ликвидации.

7.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия выявляет его дебиторов и кредиторов и рассчитывается с ними, производит публикацию в официальном печатном издании о предстоящей ликвидации, составляет ликвидационный баланс и представляет его органу, принявшему решение о ликвидации.

7.5. При реорганизации Учреждения все документы, образовавшиеся в процессе деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации - в органы государственного архива.

7.6. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

